СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Контролінг процесів виробничої та логістичної діяльності»

Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D3 Менеджмент
Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Статус	вибіркова
Загальний обсяг	4 кредити ЄКТС (120 годин)
Форма підсумкового контролю	диференційований залік
Термін викладання	2-й семестр (4-а чверть)
Тривалість викладання	1 чверть
Заняття:	6 годин на тиждень
Лекції	3 години на тиждень
Практичні	3 години на тиждень
Мова викладання	українська

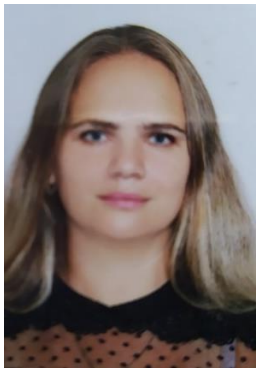
Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»:
https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802

Кафедра, що викладає: менеджменту

Консультації: за окремим розкладом, погодженим зі здобувачами вищої освіти

Онлайн-консультації: Microsoft Teams – група «Контролінг процесів виробничої та логістичної діяльності»

Інформація про викладачів:



Грошелева Олена Геннадіївна (лекції та практичні),
доцент, кандидат економічних наук
https://surl.li/umzlgn

E-mail: grosheleva.o.g@nmu.one

1. Анотація до курсу

Вивчення дисципліни «Контролінг процесів виробничої та логістичної діяльності» дозволить менеджерам розумітися на контролінгу, як комплексній управлінській концепції, яка інтегрує виробничі та логістичні процеси;

інтегрувати контролінг у систему управління підприємством; обирати релевантні показники для різних бізнес-процесів, організовувати систему збору та аналізу даних, застосовувати підхід «раннього попередження» для мінімізації ризиків; володіти методами аналізу та контролю виробничих та логістичних витрат, оцінювати їх ефективність у фінансовому та нефінансовому аспектах; застосовувати конкретні методи для контролю та аналізу виробничих і логістичних процесів на різних часових горизонтах; формувати пропозиції щодо вдосконалення інформаційної інфраструктури підприємства з урахуванням сучасних інформаційних систем та цифрових інструментів контролінгу; інтегрувати нефінансові показники сталого розвитку у систему контролінгу в межах комплексних методик оцінки.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Контролінг процесів виробничої та логістичної діяльності» є формування у здобувачів поглиблених теоретичних знань і практичних умінь у сфері контролінгу, оволодіння сучасним методичним інструментарієм моніторингу та аудиту виробничих і логістичних процесів, набуття навичок ідентифікації джерел підвищення ефективності використання ресурсів в умовах обмежень внутрішнього та зовнішнього середовища, а також розвиток здатності ухвалювати обґрунтовані управлінські рішення, орієнтовані на досягнення стратегічних цілей підприємства та інтеграцію принципів сталого розвитку у систему управління.

3. Завдання курсу

Завданнями курсу є:

- формування понятійного апарату на основі теоретичного вивчення дисципліни;
- розвиток навичок використання контролінгу в системі розробки та ухвалення управлінських рішень;
- формування у студентів здатності знаходити нову інформацію та її опрацьовувати на практичних заняттях.

У результаті вивчення освітньої компоненти здобувач повинен знати:

- поняття «контролер», «регламент контролінгу», «інструменти моніторингу», «центр відповідальності», «логістичні витрати», «виробничі витрати», «KPI», «управління за відхиленнями», «ABC-калькулювання», «BSC», «інтегрована звітність», «драйвери витрат», «Dashboard-аналітика», «синергійний ефект контролінгу»;
- загальні правові основи господарської діяльності, нормативно-правові засади бухгалтерського обліку та внутрішнього контролю, нормативне регулювання логістичної діяльності, правові засади управління якістю та сталим розвитком; нормативно-правові документи, що регулюють корпоративне

управління, ризик-менеджмент, електронну звітність, цифровізацію та захист даних;

- механізм створення та функціонування системи контролінгу суб'єкта господарювання з акцентом на інтеграцію виробничих і логістичних процесів.

4. Результати навчання

Після вивчення цієї дисципліни ви зможете:

- демонструвати знання та навички у галузі моніторингу та контролю поточних показників діяльності організації, що формуватимуть підґрунтя для посилення її виробничого та логістичного потенціалу;
- практикувати використання релевантних методик обліку та аналізу виробничих та логістичних витрат, а також оцінки ефективності систем диспозитивного, оперативного та стратегічного контролінгу, спрямованих на досягнення ключових показників діяльності організації;
- обирати фінансові та нефінансові показники, що характеризують ефективність виробничої та логістичної діяльності, визначати їх оптимальні значення для організації;
- обґрунтовувати функціонал контролінгу виробничої та логістичної діяльності організації, який відповідатиме його фінансовому потенціалу, масштабам реалізованої діяльності, а також її стратегічним та тактичним цілям;
- застосовувати принципи сталого розвитку в системі контролінгу виробничої та логістичної діяльності, включаючи результати оцінки екологічних та соціальних ефектів.

5. Структура курсу

Тематика занять	Вид занять	Ресурси
Тема 1. МІСЦЕ КОНТРОЛІНГУ ПРОЦЕСІВ ВИРОБНИЧОЇ ТА ЛОГІСТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ В СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ СУЧАСНИМ ПІДПРИЄМСТВОМ	Лекція	Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
1.1. Генезис сутності та функцій контролінгу в інтегрованій системі управління підприємством		
1.2. Ключові завдання контролінгу процесів виробничої та логістичної діяльності як інструменту підтримки ухвалення управлінських рішень		
1.3. Контролінг процесів виробничої та логістичної діяльності з точки зору системного та процесного підходів		
1.4. Складові контролінгу		
1.5. Рівні контролінгу		
Тема 1. МІСЦЕ КОНТРОЛІНГУ ПРОЦЕСІВ ВИРОБНИЧОЇ ТА ЛОГІСТИЧНОЇ	Практичні заняття	Методичні рекомендації для практичної та самостійної роботи

ДІЯЛЬНОСТІ В СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ СУЧАСНИМ ПІДПРИЄМСТВОМ		https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
Тема 2. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАСАДИ ПОБУДОВИ СИСТЕМИ КОНТРОЛІНГУ ВИРОБНИЧОЇ ТА ЛОГІСТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ НА ПІДПРИЄМСТВІ	Лекція	Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
2.1. Основні етапи впровадження контролінгу на підприємстві		
2.2. Моделі організаційних структур управління та їх вплив на організацію контролінгу		
2.3. Центри відповідальності та особливості їх формування та функціонування на підприємстві		
Тема 2. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАСАДИ ПОБУДОВИ СИСТЕМИ КОНТРОЛІНГУ ВИРОБНИЧОЇ ТА ЛОГІСТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ НА ПІДПРИЄМСТВІ	Практичні заняття	Методичні рекомендації для практичної та самостійної роботи https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
Тема 3. МЕТОДОЛОГІЯ МОНІТОРИНГУ ТА КОНТРОЛЮ ВИРОБНИЧИХ І ЛОГІСТИЧНИХ ПРОЦЕСІВ	Лекція	Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
3.1. Сутність контролінгу управління витратами та його роль в ухваленні управлінських рішень		
3.2. Калькулювання витрат в системі контролінгу: основні методи розрахунку витрат		
3.3. Сучасні підходи до класифікації витрат		
3.4. Місця утворення і послідовність формування логістичних витрат при здійсненні виробничого процесу на підприємстві		
3.5. Зв’язок логістичних витрат з основними показниками господарювання підприємства		
3.6. Формування системи реєстрації, аналізу й контролю виробничих та логістичних витрат на підприємстві		
Тема 3. МЕТОДОЛОГІЯ МОНІТОРИНГУ ТА КОНТРОЛЮ ВИРОБНИЧИХ І ЛОГІСТИЧНИХ ПРОЦЕСІВ	Практичні заняття	Методичні рекомендації для практичної та самостійної роботи https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
Тема 4. МЕТОДИ ТА ІНСТРУМЕНТИ ВИРОБНИЧОГО ПЛАНУВАННЯ	Лекція	Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
4.1. Сутність виробничого планування		
4.2. Принципи виробничого планування		
4.3. Методи та види виробничого планування		
4.4. Ланки планування виробничої діяльності підприємства		

4.5. Break-even-Point аналіз		
4.6. Контролінг витрат у системі сталого розвитку		
Тема 4. МЕТОДИ ТА ІНСТРУМЕНТИ ВИРОБНИЧОГО ПЛАНУВАННЯ	Практичні заняття	Методичні рекомендації для практичної та самостійної роботи https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
Тема 5 СИСТЕМА ДИСПОЗИТИВНОГО, ОПЕРАТИВНОГО ТА СТРАТЕГІЧНОГО КОНТРОЛІНГУ	Лекція	Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
5.1. Взаємозв'язок між диспозитивним, оперативним та стратегічним контролінгом. Роль контролера у забезпеченні інтеграції різних рівнів		
5.2. Оперативний контролінг		
5.3. Диспозитивний контролінг		
5.4. Стратегічний контролінг		
5.5. Побудова інтегрованої системи контролінгу		
5.6. Контролінг у контексті цифровізації та сталого розвитку		
Тема 5 СИСТЕМА ДИСПОЗИТИВНОГО, ОПЕРАТИВНОГО ТА СТРАТЕГІЧНОГО КОНТРОЛІНГУ	Практичні заняття	Методичні рекомендації для практичної та самостійної роботи https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
Тема 6. ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОНТРОЛІНГУ	Лекція	Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
6.1. Роль інформації у контролінгу		
6.2. Джерела інформації для контролінгу		
6.3. Аналітичні інструменти контролінгу		
6.4. Інформаційні системи та технології в контролінгу		
6.5. Організація інформаційних потоків в контролінгу		
6.6. Проблеми та виклики інформаційного забезпечення		
Тема 6. ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОНТРОЛІНГУ	Практичні заняття	Методичні рекомендації для практичної та самостійної роботи https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
Тема 7. ФІНАНСОВИЙ ТЕ НЕФІНАНСОВИЙ ВИМІР ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЧОЇ ТА ЛОГІСТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ	Лекція	Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
7.1. Концептуальні підходи до оцінки ефективності		
7.2. Фінансові показники ефективності		
7.3. Нефінансові показники ефективності		

7.4. Методики комплексної оцінки		
7.5. Взаємозв'язок фінансових та нефінансових показників		
7.6. Сталий розвиток у вимірі ефективності		
Тема 7. ФІНАНСОВИЙ ТЕ НЕФІНАНСОВИЙ ВИМІР ЕФЕКТИВНОСТІ ВИРОБНИЧОЇ ТА ЛОГІСТИЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ	Практичні заняття	Методичні рекомендації для практичної та самостійної роботи https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
Тема 8. КОНТРОЛІНГ У СИСТЕМІ СТАЛОГО РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМСТВА	Лекція	Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
8.1. Теоретичні основи взаємозв'язку контролінгу і сталого розвитку		
8.2. Функції контролінгу у забезпеченні сталого розвитку		
8.3. Методичний інструментарій «зеленої» та соціально орієнтованої системи контролінгу		
8.4. Інформаційно-аналітична підтримка контролінгу сталого розвитку		
8.5. Виклики та проблеми впровадження контролінгу сталого розвитку		
Тема 8. КОНТРОЛІНГ У СИСТЕМІ СТАЛОГО РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМСТВА	Практичні заняття	Методичні рекомендації для практичної та самостійної роботи https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
Підведення підсумків роботи за семестр, оголошення оцінок		Тести, розрахункові завдання, відкриті питання

6. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

На лекційних заняттях обов'язково мати з собою ґаджети зі стільниковим інтернетом. Активований аккаунт університетської пошти (student.i.p@nmu.one) на Microsoft Office365. Перевірений доступ з ПК чи мобільного ґаджету до за стосунків Microsoft Office: Teams, Moodle. Інстальований на ПК та мобільних ґаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

7. Система оцінювання та вимоги

7.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
0-59	незадовільно

Загальні критерії досягнення результатів навчання відповідають описам 7-го кваліфікаційного рівня НРК.

7.2. Здобувачі вищої освіти можуть отримати **підсумкову оцінку** з навчальної дисципліни **на підставі поточного оцінювання знань** за умови, якщо набрана кількість балів складатиме **не менше 60** з таких видів робіт:

1) поточне тестування;

2) виконання і захисті індивідуального розрахункового завдання;

3) презентація доповіді «Системний ефект впровадження контролінгу виробничої та логістичної діяльності підприємства, як чинник підвищення ефективності та сталості його розвитку».

Теоретична частина оцінюється за результатами здачі восьми контрольних тестових робіт, кожна з яких містить 10 закритих тестових питань з однією вірною відповіддю (0.5 балів за кожен тест), максимальна кількість – **40 балів**, тобто 40% від оцінки за дисципліну.

Практичні роботи виконуються у вигляді індивідуального завдання з кожної теми у письмовому вигляді та оцінюються у межах 5 балів кожне:

- 5 балів – хід вирішення задачі правильний, всі розрахунки виконано без помилок, правильно зазначено одиниці вимірювання, наприкінці сформульовано логічні висновки та надано пропозиції, які повною мірою є обґрунтованими граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки відсутні;
- 4 бали – хід вирішення задачі правильний, розрахунки виконано без помилок, проте не зазначено одиниці вимірювання, наприкінці сформульовано логічні висновки та надано пропозиції, граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки відсутні;
- 3 бали – хід вирішення задачі правильний, розрахунки виконано з окремими помилками, які мають більш «технічний» характер і принципово не впливають на результат, не зазначено одиниці вимірювання, наприкінці сформульовано висновки та пропозиції, які не достатньою мірою обґрунтовані, можуть зустрічатися граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки;
- 2 бали – хід вирішення задачі правильний, розрахунки виконано з окремими помилками, не зазначено одиниці вимірювання, наприкінці не сформульовано логічні висновки та пропозиції, можуть зустрічатися граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки;
- 1 бал – хід вирішення задачі частково правильний, розрахунки виконано з окремими помилками, не зазначено одиниці вимірювання, наприкінці не сформульовано логічні висновки та пропозиції, можуть зустрічатися граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки

Самостійна робота у вигляді презентації доповіді «Системний ефект впровадження контролінгу виробничої та логістичної діяльності підприємства, як чинник підвищення ефективності та сталості його розвитку», яка оцінюється у межах **20 балів**:

•17–20 балів: володіння навчальним матеріалом, правильність розрахунків, наведення аргументованих висновків;

•13–16 балів: володіння навчальним матеріалом з незначними помилками, незначні помилки в розрахунках, наведення аргументованих висновків;

•9–12 балів: не достатнє володіння навчальним матеріалом, незначні помилки в розрахунках, висновки аргументовано;

•5–8 бали: не достатнє володіння навчальним матеріалом, грубі помилки в розрахунках, висновки не аргументовано, але уважне слухання обговорюваних питань;

•1–4 бали: відсутність достатніх знань про методи рішення завдання, грубі помилки в розрахунках, висновки не аргументовано.

Отримані бали за теоретичну частину та практичні роботи додаються і є підсумковою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни. Максимально за поточною успішністю здобувач вищої освіти може набрати 100 балів.

Максимальне оцінювання поточного контролю в балах:

Теоретична частина	Практична та самостійна частина	**Разом**
40	60	**100**

7.3. Критерії оцінювання підсумкової роботи. У випадку якщо здобувач вищої освіти за поточною успішністю отримав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку проводиться **підсумкове оцінювання (залік)** під час сесії. Якщо здобувач не здав у письмовій формі виконане індивідуальне завдання, він отримує незадовільну підсумкову оцінку з дисципліни.

Залік проводиться у вигляді контрольної роботи, яка включає **40 тестових завдань** з чотирма варіантами відповідей, одна правильна відповідь оцінюється в 1 бал **(максимально 40 балів)** та комплексного практичного завдання **(максимально оцінюється в 60 балів).**

8. Політика курсу

8.1. Політика щодо академічної доброчесності. Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів) що можуть використовуватися в освітньому процесі. Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням «Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка» https://surl.li/nsjqnj.

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

Політика академічної доброчесності ґрунтується на Кодексі академічної доброчесності НТУ «Дніпровська політехніка» https://surl.li/umkwcp та Політиці щодо використання штучного інтелекту в діяльності НТУ «Дніпровська політехніка» https://surl.li/skcgvo.

При вивченні освітнього компоненту не дозволяється використання ШІ для:

- виконання підсумкових робіт під час участі у контрольних заходах (контрольні роботи, залікові тести, іспити, квізи, індивідуальні письмові завдання тощо), якщо інше не дозволено викладачем;
- повного копіювання згенерованого ШІ контенту (текстів, зображень, відповідей тощо) без критичної обробки, редагування чи належного посилання на джерело у випадках, коли використання ШІ дозволено;
- імітації самостійного мислення чи створення відповідей, які не відображають особистих зусиль здобувача вищої освіти, зокрема у творчих роботах (есе, курсові, кваліфікаційні роботи, огляди літератури тощо), що вимагають авторського аналізу, рефлексії чи міркувань;
- виконання розрахункових чи аналітичних завдань, де необхідне самостійне розуміння логіки, встановлення причинно-наслідкових зв'язків і формулювання висновків;
- підготовки до дебатів, усних презентацій чи аналізу первинних джерел, що потребують самостійного формулювання думок, інтерпретації та контекстуального аналізу;
- створення контенту, який порушує авторські права чи етичні норми, включаючи публікацію згенерованого контенту, що може спотворювати реальність чи знецінювати важливість повідомлень.

8.2. Комунікаційна політика

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Office365 та відвідування групи дисципліни у Microsoft Teams.

Рекомендуємо створити профілі та підписатися на сторінки кафедри менеджменту у Facebook, Instagram, TikTok.

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТУ 1994

Усі письмові запитання до викладача стосовно дисципліни мають надсилатися на університетську електронну пошту або до групи в Teams.

8.3. Політика щодо перескладання.

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

8.4. Політика щодо оскарження оцінювання. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

8.5. Участь в анкетуванні. Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії здобувачам вищої освіти буде запропоновано анонімно заповнити електронні анкети (Microsoft Forms Office 365), які буде розіслано на ваші університетські поштові скриньки. Заповнення анкет є важливою складовою вашої навчальної активності, що дозволить оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати ваші пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни.

9. Методи навчання. Під час ***лекцій та практичних занять*** будуть застосовані такі методи навчання:

Пояснення. Тлумачення понять, явищ, принципів, термінів тощо, переважно під час викладання нового матеріалу.

Інструктаж. Надання алгоритму дій для виконання поставленого завдання.

Діалог. За допомогою запитань викладач мотивуватиме здобувачів вищої освіти до відтворення набутих знань, формування самостійних висновків і узагальнень на основі засвоєного матеріалу.

Навчальна дискусія, дебати. Це обговорення важливого питання, обмін думками між здобувачами вищої освіти та/або викладачем, спрямовані не лише на засвоєння нових знань, а й на створення емоційно насиченої атмосфери, яка б сприяла глибокому проникненню в істину.

Ілюстрування. Застосування презентацій, відео та іншого медіа-контенту для підкріплення матеріалу, який пояснюється, обговорюється або завдань, які виконуються.

Самостійне спостереження (навчання, дослідження). Це безпосереднє самостійне сприймання явищ дійсності у процесі навчання.

Письмові та усні контрольні завдання. Самостійна концентрація та відтворення отриманих знань та навичок в умовах обмеженого часу та джерел інформації.

Кейси. Пошук проблемної ситуації реальної діяльності підприємства, через яку спостерігається негативний ефект, та обґрунтування оригінального її рішення, спираючись на відомі факти або необхідність отримання додаткової інформації.

Аналіз. Сутність його полягає у вивченні предметів чи явищ за окремими ознаками і відношеннями, у поділі на елементи, осмисленні зв'язків між ними.

Синтез. Полягає в уявному або практичному поєднанні виокремлених під час аналізу елементів або властивостей предмета в єдине ціле.

Порівняння. За його допомогою встановлюють спільні і відмінні ознаки предметів і явищ.

Узагальнення. Цей метод передбачає перехід від одиничного до загального, від менш загального до більш загального шляхом абстрагування від специфічного і виявлення притаманних явищам загальних ознак (властивостей, відношень тощо) при осмисленні понять, суджень, теорій.

Конкретизації. Допомагає перейти від безпосередніх вражень до розуміння сутності того, що вивчається: результати конкретизації постають у формі прикладів, схем, моделей тощо.

Виступ використовується для заохочення шерінгу ідеями та вільного мовлення в умовах навчання один в одного. Питання навколо певної тем обговорюється у групах і потім оприлюднюється з подальшою дискусією.

10. Ресурси і література

1. Грошелева О.Г. Дистанційний курс з дисципліни «Контролінг процесів виробничої та логістичної діяльності» на платформі Moodle для магістрів спеціальності D3 Менеджмент, 2026 рік. URL: https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=2802
2. Tryfonova O., Grosheleva O. Building sustainable and fair markets: German experience. Sustainable production and consumption in industry: challenges and opportunities. Collection of scientific articles. Ed.: A. Pavlychenko, L. Paliekhova. Dresden: 2024. 170 p. P. 150 - 153.
3. Трифонова О.В., Грошелева О.Г., Баранець Г.В. Оцінка впливу інноваційних методів управління на продуктивність персоналу в умовах невизначеності. *Актуальні питання економічних наук*. 2024. Випуск 3-4. DOI: https://doi.org/10.5281/zenodo.13943200
4. Коршун А.В., Грошелева О.Г. Стратегія пошуку низькоконкурентних ніш приватних марок на платформах електронної комерції США (Amazon). *Економічний вісник Дніпровської політехніки*. 2025. № 3(91). С. 141-149. DOI: https://doi.org/10.33271/ebdut/91.141
5. Грошелева О.Г., Усатенко О.В., Дудник А.В., Папіж Ю.С. Порівняльний аналіз управлінських практик у комерційній та некомерційній сферах. *Актуальні питання економічних наук*. 2025. №16. DOI: https://doi.org/10.5281/zenodo.17426117
6. Трифонова О.В., Грошелева О.Г., Баранець Г.В., Варяниченко О.В. Управління витратами у логістичних системах із використанням KPI-контролінгу та ресурсного балансування. *Актуальні питання економічних наук*. 2026. № 2. DOI: https://doi.org/10.5281/zenodo.19981160

7. Волкова М. В. Контролінг : конспект лекцій (для студентів бакалавріату усіх форм навчання спеціальності 073 – Менеджмент) Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 152 с.

8. Пташенко Л.О. Конспект лекцій із дисципліни «Фінансовий контролінг» для студентів другого (магістр) рівня вищої освіти зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування» та ОПП «Управління фінансово-економічною безпекою». НУПП, 2023. 80 с.

9. Скоробогатова Н.Є. Бюджетування в управлінні: конспект лекцій [Електронний ресурс]. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2023. 155 с.

10. Чумак Г. Бюджетування як складова системи управління витратами. *Вісник Хмельницького національного університету*. 2023. № 2. С. 33 – 38. DOI: https://doi.org/10.31891/2307-5740-2023-316-2-5

11. Боярко І.М., Гриценко Л.Л., Рябенко О.В. та ін. Стратегічне фінансове управління підприємством: Монографія. К.: Вид-во «Університетська книга». 2023. 176 с.

12. Чумак Г. Управління витратами підприємства: функціональний аспект. *Scientific journal "Modeling the development of the economic systems"*. 2022. С. 160-165. DOI: https://doi.org/10.31891/mdes/2022-6-21

13. Биба В.В., Пінчук Н.М., Ващенко Н.Ю. Економічна сутність, значення і завдання управління витратами. *Електронний журнал «Ефективна економіка»*. 2024. № 1. DOI: http://doi.org/10.32702/2307-2105.2024.1.61

14. Назаренко Т.П., Франчук І.Б., Вітер С.А. Методичні аспекти обліку та управління витратами на виробництво продукції. *Економіка та держава*. 2021. № 7. С. 83–89. DOI: http://doi.org/10.32702/2306-6806.2021.7.83

15. Кібік О.М., Хаймінова Ю.В., Чумаченко І.Є. Управління логістичними витратами в системі забезпечення сталого розвитку. *Інфраструктура ринку*. 2021. Випуск 57. С. 33–39. DOI: https://doi.org/10.32843/infrastruct57-4

16. Самодай В.П., Донський М.Л., Гладун М.В. Оптимізація управління логістичними витратами в діяльності підприємств. *Економіка та суспільство*. 2023. № 55. DOI: https://doi.org/10.32782/2524-0072/2023-55-34

17. Плекан У.М., Цьонь О.П., Гевко Б.Р., Антонюк О.П. Аналіз логістичних витрат підприємства. *Вісник машинобудування та транспорту*. 2023. № 1(17). С. 114 – 120. DOI: https://doi.org/10.31649/2413-4503-2023-17-1-114-120