

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»



Кафедра менеджменту

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

завідувач кафедри

Швець В.Я.

«29» серпня 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Планування та контролінг у комерційних організаціях»

Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Освітня програма	Менеджмент
Статус	обов'язкова
Загальний обсяг	5 кредитів ЄКТС (150 годин)
Форма підсумкового контролю	диференційований залік
Термін викладання	5-й семестр
Мова викладання	українська

Викладач: доц. Саннікова С.Ф.

Дніпро
НТУ «ДП»
2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Планування та контролінг у комерційних організаціях» для бакалаврів освітньо-професійної програми «Менеджмент» зі спеціальності 073 «Менеджмент» / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. менеджменту. – Дніпро : НТУ «ДП», 2025. – 17 с.

Розробник:

– Саннікова Світлана Федорівна – доцент, кандидат технічних наук, доцент кафедри менеджменту

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності 073 Менеджмент (протокол № 1 від 29.08.2025 р.).

ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	44
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	4
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ	5
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	6
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	6
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	8
6.1 Шкали	9
6.2 Засоби та процедури.....	9
6.3 Критерії.....	10
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	10
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ	14

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі «Менеджмент» спеціальності 073 «Менеджмент» здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПРН) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни Ф15 «Планування та контролінг у комерційних організаціях» віднесено такі результати навчання:

Р3	Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства
Р4	Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень

Мета дисципліни – формування компетентностей щодо використання методології розроблення перспективних і поточних планів у діяльності комерційних організацій та концептуальних засад управління сучасною комерційною організацією на основі впровадження системи контролінгу у її діяльність для досягнення оперативних та стратегічних цілей.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні та адекватний відбір змісту навчальної дисципліни за цим критерієм.

2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
Р3	Р3.1-Ф15	Знати особливості планування у комерційній організації, розрізняти види планів та їх комплекси
	Р3.2-Ф15	Знати методики планування матеріально-технічного забезпечення комерційної організації, збуту продукції, чисельності персоналу, продуктивності його роботи та оплати праці, складання виробничої програми, плану продажів та здійснення оперативно-календарного планування, планування витрат та прибутковості
	Р3.3-Ф15	Знати сутність, функції, види, концепції та основні завдання контролінгу, організаційні засади функціонування системи контролінгу у комерційній організації
	Р3.4-Ф15	Розуміти сутність управлінського обліку, бюджетування як інструментів контролінгу
Р4	Р4.1-Ф15	Характеризувати об'єкти контролінгу
	Р4.2-Ф15	Формувати плани матеріально-технічного забезпечення комерційної організації, збуту продукції, чисельності персоналу, продуктивності його роботи та оплати праці, складати виробничу програму, план продажів, здійснювати оперативно-календарне планування, планувати витрати та прибутковість
	Р4.3-Ф15	Застосовувати методи управлінського обліку та бюджетування для обґрунтування управлінських рішень та реалізації функції контролінгу у комерційній організації

3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
Ф2 Менеджмент	Пояснювати основні теорії та концепції менеджменту, знати його методи та характеризувати функції менеджменту в сучасних комерційних організаціях
Ф7 Кількісні методи в менеджменті	Розуміти сферу застосування та вміти розраховувати відносні й середні величини
	Розуміти сутність індексів та їхні функції, вміти розраховувати індивідуальні, зведені агрегатні та середньозважені індекси, індекси середніх величин
	Розуміти сутність динамічності та інерційності розвитку соціально-економічних явищ і тренду; знати види трендів; вміти обчислювати із застосуванням статистичних методів трендові моделі показників, що характеризують зовнішнє та внутрішнє середовище організації, та оцінювати адекватність таких моделей; розуміти сутність автокореляції, принцип її виявлення та область застосування авторегресійної функції; розуміти сутність екстраполяції та визначати перспективи розвитку комерційної організації на основі прогнозування показників, що характеризують зовнішнє та внутрішнє середовище організації
Ф 13 Облік і аудит	Знаходити та перевіряти первинну облікову інформацію, аналізувати документи й результати інвентаризації для забезпечення достовірності даних
Ф9 Економічні основи управління комерційними організаціями	Описувати основні напрями підвищення ефективності діяльності комерційних організацій та визначати їх для подальшого обґрунтування альтернативних варіантів управлінських рішень на основі розрахунку показників, що характеризують обсяги діяльності, ефективність роботи персоналу, використання основних й оборотних засобів та результативність діяльності в цілому
	Класифікувати персонал господарської організації та визначати його структуру, розраховувати показники кількості, руху та продуктивності праці персоналу; пояснювати сутність режимів робочого часу персоналу та порядку встановлення його тривалості, визначати фонди робочого часу; демонструвати знання організації оплати праці відповідно до тарифної системи, розуміти особливості розрахунку заробітної плати працівників з огляду на форму та систему оплати праці; пояснювати порядок обчислення фонду оплати праці персоналу
	Описувати склад і визначати структуру витрат комерційних організацій та собівартості виробленої нею продукції, наданих послуг, виконаних робіт; пояснювати порядок складання кошторису витрат комерційної організації; описувати методи калькулювання собівартості та склад статей калькуляції, формувати калькуляцію витрат на продукцію; описувати основні методи ціноутворення та визначати ціну продукції відповідно до витратного методу; описувати сутність доходу, прибутку й рентабельності комерційної господарської організації та розраховувати відповідні показники, розуміти їхній взаємозв'язок з показниками ефективності використання засобів виробництва й роботи персоналу

4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години					
		денна		вечірня		заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	90	32	58	-	-	8	82
практичні	60	26	36	-	-	4	56
лабораторні	-	-	-	-	-	-	-
семінари	-	-	-	-	-	-	-
РАЗОМ	150	58	92	-	-	12	138

5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	ЛЕКЦІЇ	90
P3.1-Ф15	1 Сутність і особливості планування у комерційній організації	4
	Планування як наука	
	Процес планування і вибір рішень	
	Планування як функція управління комерційною організацією	
	Основні методи та інструменти планових розрахунків	
P3.1-Ф15	2 Система планів комерційної організації	6
	Функціонування системи планування у комерційній організації	
	Різновиди планів та їх комплекси	
	Зміст поточних планів та організація їх розробки	
	Спеціальні методи планування: балансовий, пробно-статистичний, матричний, економіко-математичне моделювання	
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	3 Маркетингові дослідження та планування збуту продукції	6
	Формування плану збуту з урахуванням досліджень ринку, життєвого циклу продукції і детермінантів попиту	
	Планування реклами	
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	4 Планування виробництва продукції	6
	Виробнича програма комерційної організації, її зміст та оптимізація	
	Планування обсягів виробництва продукції у вартісному виразі	
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	5 Оперативно-календарне планування	6
	Зміст і завдання оперативно-календарного планування	
	Ритмічність і рівномірність виробництва	
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	6 Матеріально-технічне забезпечення виробництва	6
	Зміст планування матеріально-технічного забезпечення та послідовність його розробки	
	Планування потреби в матеріальних ресурсах	
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	7 Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю	6
	Види виробничої потужності та чинники, що її визначають	
	Методики розрахунку виробничої потужності	

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	Визначення максимально можливого випуску продукції за наявної потужності	
	Система показників виробничої потужності	
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	8 Планування персоналу і оплати праці	6
	Планування персоналу	
	Планування робочого часу	
	Планування продуктивності праці	
	Планування оплати праці	
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	9 Планування витрат	6
	Мета, завдання та послідовність розробки плану собівартості продукції	
	Класифікація витрат та групування витрат за економічними елементами	
	Розрахунок витрат за техніко-економічними факторами	
	Планування собівартості реалізованої продукції	
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	10 Фінансове планування	6
	Зміст і завдання фінансового плану	
	Планування потреби у фінансових ресурсах	
	Планування прибутковості комерційної організації	
P3.3-Ф15	11 Контролінг: сутність, функції, види, концепції та основні завдання	4
	Поняття про контролінг, сутність, мета, завдання контролінгу	
	Функції контролінгу	
	Види, концепції та процес здійснення контролінгу	
P4.1-Ф15	12 Об'єкти контролінгу	4
	Характеристика об'єктів контролінгу	
	Формування витрат за місцями виникнення, центрами витрат та центрами відповідальності	
P3.4-Ф15 P4.3-Ф15	13 Управлінський облік в системі контролінгу	6
	Сутність, функції, завдання управлінського обліку	
	Методи управлінського обліку витрат, що застосовуються в системі контролінгу	
	Система «стандарт-кост», її характеристика, переваги та недоліки	
	Система «директ-костинг», її характеристика, переваги та недоліки	
P3.4-Ф15 P4.3-Ф15	14 Система бюджетування у комерційній організації	6
	Бюджетування як інструмент контролінгу, його переваги та недоліки	
	Види бюджетів, їх характеристика і сфера застосування	
	Організація процесу бюджетування	
	Контроль виконання бюджетів і аналіз відхилень	
P4.3-Ф15	15 Контролінг у системі прийняття управлінських рішень	6
	Управлінські рішення, їх класифікація	
	Характеристика підходів до прийняття управлінських рішень	
	Критерії прийняття управлінських рішень та вимоги до них	
	Вибір управлінських рішень	
	Збалансована система показників контролінгу як інструмент для прийняття ефективних управлінських рішень	
P3.3-Ф15	16 Основи формування та функціонування системи	6

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	контролінгу у комерційній організації	
	Місце служби контролінгу в організаційній структурі комерційної організації	
	Структура і склад служби контролінгу. Організація впровадження системи контролінгу у діяльність комерційної організації	
	Інформаційні потоки у комерційній організації в системі контролінгу	
	ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	60
P3.1-Ф15	1. Сутність планування, система планів комерційної організації, методи та інструменти планових розрахунків	4
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	2. Маркетингові дослідження та планування збуту продукції	4
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	3. Планування виробництва продукції	4
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	4. Оперативно-календарне планування, оцінка рівня ритмічності і рівномірності виробництва	4
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	5. Матеріально-технічне забезпечення виробництва	4
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	6. Методика розрахунку виробничої потужності, показників її використання; планування максимально можливого випуску продукції	4
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	7. Методики розрахунків персоналу, плану підвищення продуктивності праці, планового фонду заробітної плати	6
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	8. Планування витрат, розрахунок за техніко-економічними факторами; планування собівартості реалізованої продукції	4
P3.2-Ф15 P4.2-Ф15	9. Планування потреби у фінансових ресурсах, прибутковості комерційної організації	4
P3.3-Ф15 P4.1-Ф15	10. Сутність, процес здійснення, види та об'єкти контролінгу	6
P3.4-Ф15 P4.3-Ф15	11. Сутність управлінського обліку, застосування методів управлінського обліку витрат в системі контролінгу	4
P3.4-Ф15 P4.3-Ф15	12. Система бюджетування у комерційній організації	4
P3.3-Ф15 P4.3-Ф15	13. Контролінг у системі прийняття управлінських рішень та функціонування системи контролінгу у комерційній організації	8
	РАЗОМ	150

6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень студентів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання студента за дисципліною.

6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховується, якщо студент отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

6.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії студента за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Студент на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються студентам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдання під час лекцій	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів;
практичні	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдань під час практичних занять		виконання ККР під час заліку за бажанням студента

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим опису кваліфікаційного рівня за НРК, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент під час заліку має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня з НРК.

6.3 Критерії

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерія використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (подано нижче).

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
Знання		

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
♦ концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: <ul style="list-style-type: none"> - концептуальних знань; - високого ступеню володіння станом питання; - критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності 	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
Уміння/навички		
♦ поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання	Відповідь характеризує уміння: <ul style="list-style-type: none"> - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв'язання завдання 	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з	60-64

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	неточностями	
	рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
<ul style="list-style-type: none"> ♦ донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації; ♦ збір, інтерпретація та застосування даних; ♦ спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово 	<p>Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильна; - чиста; - ясна; - точна; - логічна; - виразна; - лаконічна. <p>Комунікаційна стратегія:</p> <ul style="list-style-type: none"> - послідовний і несуперечливий розвиток думки; - наявність логічних власних суджень; - доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; - правильна структура відповіді (доповіді); - правильність відповідей на запитання; - доречна техніка відповідей на запитання; - здатність робити висновки та формулювати пропозиції 	95-100
	<p>Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами. Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами. Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами</p>	90-94
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)</p>	85-89
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)</p>	80-84
	<p>Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)</p>	74-79
	<p>Задовільне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)</p>	70-73
	<p>Часткове володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не</p>	65-69

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	реалізовано дев'ять вимог)	
	Фрагментарне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<i>Відповідальність і автономія</i>		
<ul style="list-style-type: none"> ♦ управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами; ♦ спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах; ♦ формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти; ♦ організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп; ♦ здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії 	<p>Відмінне володіння компетенціями менеджменту особистості, орієнтованих на:</p> <p>1) управління комплексними проектами, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію; - здатність до роботи в команді; - контроль власних дій; <p>2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів; - самостійність під час виконання поставлених завдань; - ініціативу в обговоренні проблем; - відповідальність за взаємовідносини; <p>3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використання професійно-орієнтованих навичок; - використання доказів із самостійною і правильною аргументацією; - володіння всіма видами навчальної діяльності; <p>4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ступінь володіння фундаментальними знаннями; - самостійність оцінних суджень; - високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок; - самостійний пошук та аналіз джерел інформації 	95-100
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень відповідальності і автономії фрагментарний	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

На навчальних заняттях здобувачі повинні мати: гаджети з можливістю підключення до Інтернету; перевірений доступ до застосунків Microsoft Office: Teams, Moodle; інстальований на ПК та /або мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point); активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Office365.

8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1 Конспект лекцій з дисципліни «Планування та контролінг у комерційних організаціях» для здобувачів освітнього ступеня бакалавра освітньо-професійної програми «Менеджмент» спеціальності 073 Менеджмент [Електронний ресурс] / С.Ф. Саннікова, М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка». – Дніпро : НТУ «ДП», 2025. – 212 с.

2 Брітченко І. Г. Контролінг : Навч. посіб. / І. Г. Брітченко, А. О. Князевич. – Рівне : Волинські обереги, 2015. – 280 с.

3 Бурик А. Ф. Планування діяльності підприємства : Навч. посібник / А. Ф. Бурик, О. М. Світовий, О. Г. Мачушенко, А. В. Роєнко. – Київ : Центр учбової літ-ри, 2019. – 259 с.

4 Веретенникова Г. Б. Планування та організація діяльності підприємства [Електронний ресурс] : Навчальний посібник / Г. Б. Веретенникова, В. В. Томах, І. М. Геращенко. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2020. – 210 с. Режим доступу: <https://surl.li/nouqjw>

5 Волкова М. В. Контролінг : конспект лекцій (для студентів бакалавріату усіх форм навчання спеціальності 073 – Менеджмент) / М. В. Волкова; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. – 152 с.

6 Гусєва О. Ю. Планування діяльності підприємств : Навч. посібник/ О. Ю. Гусєва, О. В. Воскобоева, О. С. Ромашенко. – Київ : Державний університет телекомунікацій, 2020. – 135 с.

7 Данилюк М. О. Планування і контроль на підприємстві: Навчальний посібник / За ред. М. О. Данилюка. – Львів : «Магнолія 2008», 2017. – 328 с.

8 Єлецьких С. Я. Контролінг і бюджетування в системі управління підприємством : навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни (для здобувачів вищої освіти економічних спеціальностей) / С. Я. Єлецьких, Н. М. Михайличенко. – Краматорськ–Тернопіль : ДДМА, 2024. – 131 с. Режим доступу: <https://files.znu.edu.ua/files/Bibliobooks/Inshi83/0062939.pdf>

9 Задорожний З.-М. В. Управлінський облік: приклади, задачі, тести : Навч. посіб. / З.-М. В. Задорожний, І. Я. Омецінська, Л. Т. Богуцька. 2-ге вид., доп. і перероб. – Тернопіль : ВПЦ «Університетська думка», 2020. – 211 с.

10 Іванова М. І., Варяниченко О. В., Саннікова С. Ф., Архипенко Т. А. Обліково-аналітичні підходи до формування стратегії зовнішньоекономічної діяльності шляхом селекції ланцюгів постачань. *Ефективна економіка*. 2025. № 9. URL: <https://doi.org/10.32702/2307-2105.2025.9.11%20>

11 Іванова М. І., Саннікова С. Ф., Трифонова О. В., Усатенко О. В., Швець Л. В. Мотивація персоналу міжнародних проєктів для забезпечення конкурентоспроможності підприємства з використанням статистичних та економетричних методів. *Бізнес Інформ*. 2024. № 5. С. 345–356. URL: <https://doi.org/10.32983/2222-4459-2024-5-345-356>

12 Ivanova M., Sannikova S., Varyanichenko O., Kharin S., Voichenko M., Riabyk H. Statistical methods for managing risks in planning foreign economic and logistics activities for sustainable development of the enterprise. *Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії та практики*. 2024. Том 3. № 56. С. 241–256. DOI:10.55643/fcартп.3.56.2024.4380

13 Коблянська І. І. Планування і контроль на підприємстві : Навч. посіб. для студентів економічного та управлінського напрямів підготовки денної та заочної форм навчання освітнього ступеня «Бакалавр» / І. І. Коблянська, Н. І. Строченко. вид. 2-ге, доп. і перероб. – Суми : СНАУ, 2022. – 237 с. Режим доступу: <https://zenodo.org/records/7140712>

14 Михалюк Н. І. Планування діяльності підприємств : Навч. посіб. / Н. І. Михалюк. – К. : Ліра-К, 2015. – 620 с.

15 Піжук О. І. Контролінг в управлінні підприємством : Навч. посібник / О. І. Піжук, В. Г. Бодров, І. В. Минчинська ; [за заг. ред. О. І. Піжук]. Ірпінь : Університет державної фіскальної служби України, 2019. – 442 с.

16 Планування діяльності підприємства : Навч.-метод. посібник для самост. вивч. дисц. / М. А.Белов, Н. М.Євдокимова, В. Є.Москалюк та ін.; За заг. ред. В. Є.Москалюка. – К. : КНЕУ, 2017. – 252 с.

17 Планування і контроль на підприємстві: Навч. посібник / За ред. М. О. Данилюка. – Львів : «Магнолія 2008», 2017. – 328 с.

18 Пушкар І. В. Контролінг : навчальний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти магістра спеціальності «Облік і оподаткування» освітньо-професійної програми «Облік і аудит». / В. В. Пушкар, Н. М. Проскуріна. – Запоріжжя : ЗНУ. 2024. – 106 с. Режим доступу: <https://dspace.znu.edu.ua/jspui/handle/12345/24084>

19 Sannikova S., Yashkina N., Ivanova O. Use of modern planning tools as a necessary component of formation of sales strategy of dairy industries. *European Journal of Economics and Management*. 2021. Volume 7. Issue 5. P. 26–35. DOI: 10.46340/eujem.2021.7.5

20 Саннікова С. Ф., Іванова М. В. Аналіз збутової діяльності підприємства на основі оцінки ефективності витрат на збут. *Економічний простір*. 2017. № 117. С. 192-203.

21 Тлучкевич Н. В. Управлінський облік. Практикум : Навчальний посібник / Н. В. Тлучкевич. – Луцьк : Луцький НТУ, 2018. – 216 с.

22 Трифонова О. В., Варяниченко О. В., Саннікова, С. Ф. Бюджетне планування зовнішньоекономічної діяльності як чинник економічної ефективності управління потенціалом та розвитком підприємства. *Актуальні питання економічних наук*. 2025 № 8. DOI:

<https://doi.org/10.5281/zenodo.147924671>. Вийшов

23 Faizova S., Ivanova M., Sannikova S., Varyanichenko O. Problems of formation of financial-investment projection of a balanced scorecard in value-based enterprises of mining-metallurgical complex. *Фінансово-кредитна діяльність: проблеми теорії і практики*. 2021. № 1 (36). С. 68–75. DOI: <https://doi.org/10.18371/fcaptr.v1i36.227623>

24 Филипенко О. М. Планування діяльності підприємства : Навч. посібник для здобув. першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної (заочної) форми навчання за спец. 051 «Економіка» / О. М. Филипенко, А. М. Волосов. – Харків : ДБТУ, 2022. – 224 с. Режим доступу: <https://repo.btu.kharkov.ua/handle/123456789/60144>

Навчальне видання

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Планування та контролінг на підприємстві» для бакалаврів освітньо-
професійної програми «Менеджмент»
зі спеціальності 073 «Менеджмент»

Розробник: Світлана Федорівна Саннікова

В редакції авторів

Підготовлено до виходу в світ
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19