

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Управління потенціалом та розвитком підприємства»



Ступінь освіти	Бакалавр
Освітня програма	«Менеджмент»
Тривалість викладання	1 чверть
Заняття:	5 годин на тиждень
Лекції	3 години на тиждень
Практичні заняття	2 години на тиждень
Мова викладання	українська

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»:

<https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=3106>

Консультації: за окремим розкладом, погодженим зі здобувачами вищої освіти

Онлайн-консультації: Microsoft Teams – група «Управління потенціалом та розвитком підприємства»

Інформація про викладачів:

Саннікова Світлана Федорівна (лекції та практичні заняття)	доцент, кандидат технічних наук
Персональна сторінка:	https://mvs.nmu.org.ua/ua/teachers/Sannikova/
E-mail:	sannikova.s.f@nmu.one

1. Анотація до курсу

Вивчення дисципліни «Управління потенціалом та розвитком підприємства» дозволить менеджерам ефективно управляти потенціалом та розвитком підприємства у мінливих умовах сучасного ринкового соціально-економічного середовища; розробляти модель формування потенціалу підприємства, здійснювати оцінку конкурентоспроможності потенціалу підприємства, оцінювати вартість потенціалу підприємства на основі методів витратного, порівняльного, результатного підходів, оцінювати рівень розвитку підприємства.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Управління потенціалом та розвитком підприємства» є формування компетентностей щодо закономірностей, принципів і особливостей управління забезпеченням конкурентоспроможності потенціалу і розвитком підприємства.

Завдання курсу:

- навчити здобувачів вищої освіти закономірностям, принципам й особливостям управління потенціалом та розвитком підприємства;
- вивчити новітні методи і засоби ефективного управління формуванням потенціалу підприємства, забезпеченням його конкурентоспроможності і розвитком підприємства;
- опанувати методи оцінки конкурентоспроможності потенціалу підприємства;
- навчити здобувачів вищої освіти теоретичним основам та методичним підходам до оцінки потенціалу підприємства;
- набути практичні навички оціночної діяльності як необхідної складової раціонального управління розвитком потенціалу підприємства.

3. Результати навчання:

Після вивчення цієї дисципліни Ви зможете:

- виділяти складові потенціалу підприємства;
- застосовувати методичні та організаційно-економічні засади управління потенціалом підприємства;
- розробляти модель формування потенціалу підприємства;
- будувати графоаналітичну модель оцінки потенціалу підприємства;
- здійснювати оцінку конкурентоспроможності потенціалу підприємства;
- оцінювати вартість потенціалу підприємства на основі методів витратного, порівняльного, результатного підходів;
- оцінювати рівень розвитку підприємства.

4. Структура курсу

Тематика занять	Вид занять	Ресурси
Тема 1. СУТНІСНА ХАРАКТЕРИСТИКА ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА	Лекція	Силабус Лекція https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=3106
1.1. Сутнісно-змістовна еволюція терміну «потенціал»		
1.2. Загальна характеристика потенціалу підприємства		
1.3. Структура потенціалу підприємства		
1.4. Графоаналітична модель оцінки потенціалу підприємств		
Тема 1. СУТНІСНА ХАРАКТЕРИСТИКА ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА	Практичне заняття	Розрахункові завдання «Управління потенціалом та розвитком підприємства»
Тема 2. ФОРМУВАННЯ ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА	Лекція	Силабус Лекція https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=3106
2.1. Методичні та організаційно-економічні засади формування потенціалу підприємств		
2.2. Сучасні тенденції формування потенціалу підприємств		
Тема 2. ФОРМУВАННЯ ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА	Практичне заняття	Розрахункові завдання «Управління потенціалом

		та розвитком підприємства»
Тема 3. КОНКУРЕНТОСПРОМОЖНІСТЬ ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА	Лекція	Силабус Лекція https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=3106
3.1. Конкурентоспроможність: основні категорії та поняття		
3.2. Сутнісне трактування конкурентоспроможності потенціалу підприємства		
3.3. Методи оцінки конкурентоспроможності потенціалу підприємства		
Тема 3. КОНКУРЕНТОСПРОМОЖНІСТЬ ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА	Практичне заняття	Розрахункові завдання «Управління потенціалом та розвитком підприємства»
Тема 4. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОЦІНЮВАННЯ ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА	Лекція	Силабус Лекція https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=3106
4.1. Оцінка потенціалу підприємства: основні цілі та сфери застосування		
4.2. Поняття вартості потенціалу та її модифікації		
4.3. Принципи та механізм оцінки потенціалу підприємства		
Тема 4. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОЦІНЮВАННЯ ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА	Практичне заняття	Розрахункові завдання «Управління потенціалом та розвитком підприємства»
Тема 5. МЕТОДИЧНІ ПІДХОДИ ДО ОЦІНЮВАННЯ ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА	Лекція	Силабус Лекція https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=3106
5.1. Методологія визначення вартості потенціалу підприємства		
5.2. Витратна концепція оцінки потенціалу підприємства		
5.3. Порівняльний підхід до оцінки потенціалу підприємства		
5.4. Результатна оцінка потенціалу підприємства		
Тема 5. МЕТОДИЧНІ ПІДХОДИ ДО ОЦІНЮВАННЯ ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА	Практичне заняття	Розрахункові завдання «Управління потенціалом та розвитком підприємства»
Тема 6. ОЦІНЮВАННЯ ВАРТОСТІ ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА	Лекція	Силабус Лекція https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=3106
6.1. Сучасні особливості оцінки вартості потенціалу підприємства		
6.2. Методи витратного підходу оцінки вартості потенціалу підприємства		
6.3. Методи результатної оцінки вартості потенціалу підприємства		
6.4. Методи оцінки вартості потенціалу підприємства, які базуються на порівняльному підході		
Тема 6. ОЦІНЮВАННЯ ВАРТОСТІ ПОТЕНЦІАЛУ ПІДПРИЄМСТВА	Практичне заняття	Розрахункові завдання «Управління потенціалом та розвитком підприємства»

Тема 7. УПРАВЛІННЯ РОЗВИТКОМ ПІДПРИЄМСТВА	Лекція	Силабус Лекція https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=3106
7.1. Характеристика процесів управління розвитком підприємств		
7.2. Оцінка рівня розвитку підприємства		
Тема 7. УПРАВЛІННЯ РОЗВИТКОМ ПІДПРИЄМСТВА	Практичне заняття	Розрахункові завдання «Управління потенціалом та розвитком підприємства»
Підведення підсумків роботи за чверть, оголошення оцінок		Тести, розрахункові завдання

5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

На лекційних заняттях обов'язково мати з собою гаджети зі стільниковим інтернетом.

Активованій аккаунт університетської пошти (student.i.p@nmu.one) на Microsoft Office365.

Перевірений доступ з ПК чи мобільного гаджету до застосунків Microsoft Office: Teams, Moodle.

Інстальований на ПК або мобільних гаджетах пакет програм доступу до Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
0-59	незадовільно

6.2. Здобувач вищої освіти може отримати підсумкову оцінку з дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та поточних практичних робіт складатиме не менше 60 балів. Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент має право виконувати підсумкову залікову роботу за дисципліною, яка містить завдання, що охоплюють дисциплінарні результати навчання.

Підсумкове оцінювання (якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку)	<p>Підсумковий контроль за дисципліною відбувається письмово шляхом надання відповідей на питання у формі тестів та вирішення розрахункових завдань.</p> <p>Кількість балів за кожне питання наведена у білетах. Відповіді на питання оцінюються шляхом співставлення з еталонними відповідями.</p> <p>Максимальна кількість балів за підсумкову контрольну роботу: 100</p>
--	---

6.3. Критерії оцінювання елементів підсумкового контролю:

Критерії оцінювання *тестів та задач*:

1 правильна відповідь тесту оцінюється у 2 бали.

Розрахункові завдання 1, 2 – правильне вирішення оцінюється в 20 балів, причому:

20 балів – відповідність еталону, наведено формули, правильні розрахунки, висновки, правильна мова викладення матеріалу.

15 балів – відповідність еталону, не наведено або не правильні формули, правильні розрахунки, неповні або відсутні висновки, правильна мова викладення матеріалу.

10 балів – не повна відповідність еталону, не наведено або не правильні формули, є неточності в розрахунках, неповні або відсутні висновки.

5 балів – не відповідність еталону, не наведено або не правильні формули, є помилки в розрахунках, неповні або відсутні висновки.

2 бали – не відповідність еталону, не наведено або не правильні формули, є грубі помилки в розрахунках, відсутні висновки.

7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності. Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів) що можуть використовуватися в освітньому процесі. Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням «Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка». http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/System_of_prevention_and_detection_of_plagiarism.pdf.

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика.

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Office365 та відвідування групи дисципліни у Microsoft Teams.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота у рамках дисципліни дистанційно у додатку Microsoft Moodle (www.do.nmu.org.ua).

Усі письмові запитання до викладача стосовно дисципліни мають надсилатися на університетську електронну пошту або до групи в Teams.

7.3. Політика щодо перескладання.

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

7.4. Відвідування занять.

Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, відрядження, які необхідно підтверджувати документами у разі тривалої (два тижні) відсутності.

Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту.

Якщо здобувач вищої освіти захворів, ми рекомендуємо залишатися вдома і навчатися за допомогою дистанційної платформи.

Здобувачу вищої освіти, чий стан здоров'я є незадовільним і може вплинути на здоров'я інших здобувачів вищої освіти, буде пропонуватися залишити заняття (така відсутність вважатиметься пропуском з причини хвороби).

Оцінки неможливо отримати під час консультацій або інших додаткових годин спілкування з викладачем. За об'єктивних причин (наприклад, міжнародна мобільність, карантин, самоізоляція, військовий стан) навчання може відбуватись дистанційно - в онлайн-формі, за погодженням з викладачем, за наказом керівництва закладу вищої освіти.

7.5. Політика щодо оскарження оцінювання. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

7.6. Бонуси. Здобувачі вищої освіти, які регулярно відвідували лекції (мають не більше двох пропусків без поважних причин) та приймали активну участь на практичних заняттях можуть отримати до 5 балів додатково до результатів оцінювання до підсумкової оцінки.

7.7. Участь в анкетуванні. Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії здобувачам вищої освіти буде запропоновано анонімно заповнити електронні анкети (Microsoft Forms Office 365), які буде розіслано на

ваші університетські поштові скриньки. Заповнення анкет є важливою складовою вашої навчальної активності, що дозволить оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати ваші пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни.

8. Методи навчання

Під час *лекцій* будуть застосовані такі методи навчання:

Пояснення. Тлумачення понять, явищ, принципів, термінів тощо, переважно під час викладання нового матеріалу.

Інструктаж. Надання алгоритму дій для виконання поставленого завдання.

Діалог. За допомогою запитань викладач мотивуватиме здобувачів вищої освіти до відтворення набутих знань, формування самостійних висновків і узагальнень на основі засвоєного матеріалу.

Навчальна дискусія, дебати. Це обговорення важливого питання, обмін думками між здобувачами вищої освіти та/або викладачем, спрямовані не лише на засвоєння нових знань, а й на створення емоційно насиченої атмосфери, яка б сприяла глибокому проникненню в істину.

Самостійне спостереження (навчання, дослідження). Це безпосереднє самостійне сприймання явищ дійсності у процесі навчання.

Письмові та усні контрольні завдання. Самостійна концентрація та відтворення отриманих знань та навичок в умовах обмеженого часу та джерел інформації.

9. Рекомендовані джерела інформації

1 Кузнєцова Т. В. Управління потенціалом підприємства: Навч. посібник / Т. В. Кузнєцова, Ю. В. Красовська, О.М. Подлевська. – Рівне : НУВГП, 2017. – 196 с.

2 Таранюк Л. М. Потенціал і розвиток підприємства: навчальний посібник / Л. М. Таранюк. – Суми : Видавничо-виробниче підприємство «Мрія-1», 2016. – 278 с.

3 Кулакова С. Ю. Потенціал і розвиток підприємства: навчальний посібник для студентів напряму підготовки «Економіка підприємства» / С. Ю. Кулакова, І. В. Міняйленко. – Полтава: ПолтНТУ імені Юрія Кондратюка, 2015. – 214 с.

4 Касьянова Н. В. Потенціалом підприємства: формування та використання: Підручник / Н. В. Касьянова, Д. В. Солоха, В.В. Морєва, О. В. Белікова, О. Б. Балакай. – К : Центр учбової літератури, 2013. – 248 с.

5 Сабадирьова А.Л. Потенціал і розвиток підприємства: Навчальний посібник / А. Л. Сабадирьова, О. М. Бабій., Т. В. Куклінова, Д. Є. Салавеліс. – Одеса: ОНЕУ, 2013. – 343 с.

6 Федонін О. С. Потенціал підприємства: формування та оцінка: Навч.-метод. посібник для самост. вивч. дисц./ О. С. Федонін, І. М. Репіна, О. І. Олексюк. – К.: КНЕУ, 2005. – 261с.

- 7 Федонін О. С. Потенціал підприємства: формування та оцінка: Навч. посібник. / О. С. Федонін, І. М. Репіна, О.І. Олексюк. – К.: КНЕУ, 2004. – 261 с.
- 8 Краснокутська Н. С. Потенціал підприємства: формування та оцінка: Навч. посіб. / Н. С. Краснокутська. – К.: Центр навч. літератури, 2005. – 352 с.
- 9 Гавва В.Н. Потенціал підприємства: формування та оцінювання: Навч. посібник / В.Н. Гавва, Е.А. Божко. – К.: Центр навч. літератури, 2004. – 224 с.
- 10 Должанський І. З. Управління потенціалом підприємства: Навч. посібник / І. З. Должанський, Т. О. Загорна, О. О. Удалих, І. М. Герасименко, В. М. Ращупкіна. – К.: Центр навч. літ-ри, 2006. – 362 с.
- 11 Бачевський Б. Є. Потенціал і розвиток підприємства: Навч. посібник / Б. Є. Бачевський, І. В. Заблодська, О. О. Решетняк. – К.: Центр учбової літератури, 2009. – 400 с.
- 12 Довбенко В. І. Потенціал і розвиток підприємства: Навч. посібник / В. І. Довбенко, В. М. Мельник. – Львів : Львівська політехніка, 2010. – 232 с.
- 13 Хомяков В. І. Потенціал і розвиток підприємства: навч. посібник / В. І. Хомяков, В. М. Белінська, О. В. Федоренко. – К. : Кондор, 2011. – 432 с.
- 14 Березін, О. В. Управління потенціалом підприємства: навч. посібник / О. В. Березін, С. Т. Дуда, Н. Г. Міценко. – Львів : Магнолія-2006, 2011. – 308 с.
- 15 Березін, О. В. Управління потенціалом підприємства: навч. посібник / О. В. Березін, С. Т. Дуда, Н. Г. Міценко. – К. : Каравела, 2019. – 308 с.