

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Основи корпоративного управління»



Галузь знань	07 Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	«Менеджмент»
Освітній рівень	перший, бакалавр
Статус	вибіркова
Загальний обсяг	4 кредита ECTS (120 годин)
Форма підсумкового контролю	залік
Термін викладання	8-й семестр (15 чверть)
Тривалість викладання	1 чверть
Заняття:	4 години на тиждень
Лекції	2 години на тиждень
Практичні	2 години на тиждень
Мова викладання	українська

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»:

<https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=4863>

Консультації: за окремим розкладом, погодженим зі здобувачами вищої освіти

Онлайн-консультації: Microsoft Teams – група «Основи корпоративного управління»

Інформація про викладачів:

	Папіж Юлія Сергіївна, доцент, кандидат економічних наук
	Персональна сторінка: https://mvs.nmu.org.ua/ua/teachers/Papizh/
	E-mail: papizh.yu.s@nmu.one

1. Анотація до курсу

Вивчення дисципліни «Основи корпоративного управління» дозволить менеджерам вивчити основні тенденції розвитку корпоративних структур на сучасному економічному етапі, міжнародні стандарти корпоративного управління, особливості управління корпоративним підприємством в Україні, законодавчі акти, що регулюють корпоративні відносини в Україні. Крім того, вони зможуть обирати найбільш ефективні шляхи розвитку корпорації та досягати оптимального рівня задоволення інтересів та потреб суб'єктів корпоративних відносин.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладення навчальної дисципліни «Основи корпоративного управління» є формування у здобувачів вищої освіти компетентностей економіко-правового характеру щодо управління, організації, регулювання відносин між зацікавленими особами в системі корпоративного управління за умови підвищення ефективності функціонування підприємства корпоративного типу як господарюючого суб'єкта в ринковій економіці.

Завдання курсу:

- використовувати основні законодавчі та нормативні акти, які регламентують діяльність корпоративних підприємств в Україні та за її межами;
- організовувати роботу органів управління акціонерним товариством, визначати та розподіляти компетенції між різними керівними органами для ефективної взаємодії між ними;
- приймати рішення щодо управління, організації, регулювання та мотивації усіх учасників корпоративних відносин.

3. Результати навчання:

- знати сутність, елементи та моделі корпоративного управління;
- визначати особливості стратегічного управління корпораціями;
- характеризувати учасників корпоративних відносин, знати принципи та підходи до організації діяльності органів управління акціонерного товариства;
- розуміти сутність корпоративної поведінки та лідерства, принципи етичної взаємодії, знати основи формування корпоративного кодексу та методи врегулювання корпоративних конфліктів;
- оцінювати ефективність корпоративного управління.

4. Структура курсу

Тематика занять	Вид занять	Ресурси
1 Суть і поняття корпоративного управління	Лекція	Силабус Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=4859
1.1 Поняття корпорації та менеджменту корпорацій		
1.2 Сутність корпоративного управління		
1.3 Еволюція корпоративних відносин		
1.4 Місце корпоративного управління в системі загального менеджменту		
1.5 Структурні елементи корпоративного управління		
1 Суть і поняття корпоративного управління	Практичні заняття	Кейси «Основи корпоративного управління»
2 Інтегровані корпоративні структури	Лекція	Силабус

2.1 Акціонерне товариство і корпорація: підходи до визначення основних рис корпорації		Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=4859
2.2 Механізм створення і функціонування акціонерного товариства		
2.3 Характеристика інтегрованих корпоративних структур		
2 Інтегровані корпоративні структури	Практичні заняття	Кейси «Основи корпоративного управління»
3 Моделі корпоративного управління	Лекція	Силабус Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=4859
3.1 Загальна характеристика моделей корпоративного управління		
3.2 Англо-американська модель		
3.3 Західноєвропейська (німецька) модель		
3.4 Японська модель		
3.5 Змішана модель		
3 Моделі корпоративного управління	Практичні заняття	Кейси «Основи корпоративного управління»
4 Формування стратегії корпоративних організацій	Лекція	Силабус Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=4859
4.1 Особливості стратегічного управління корпораціями з урахуванням сучасних трендів (глобалізація, декарбонізація, діджиталізація та сталий розвиток)		
4.2 Стратегічне управління як інструмент реалізації потенціалу корпоративного управління		
4.3 Система погодження та затвердження стратегічних і поточних планових документів		
4.4 Сутність та критерії формування системи стратегічного моніторингу		
4 Формування стратегії корпоративних організацій	Практичні заняття	Кейси «Основи корпоративного управління»
5 Учасники корпоративних відносин та організація діяльності органів управління акціонерного товариства	Лекція	Силабус Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=4859
5.1 Загальні збори акціонерів		
5.2 Наглядова рада		
5.3 Виконавчий орган		
5.4 Ревізійна комісія		
5.5 Незалежний аудитор		

5 Учасники корпоративних відносин та організація діяльності органів управління акціонерного товариства	Практичні заняття	Кейси «Основи корпоративного управління»
6 Ефективність корпоративного управління	Лекція	Силабус Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=4859
6.1 Підходи до організаційної ефективності		
6.2. Ефективність як досягнення балансу інтересів учасників корпоративних відносин		
6.3 Рейтинги корпоративного управління		
6 Ефективність корпоративного управління	Практичні заняття	Кейси «Основи корпоративного управління»
7 Основи корпоративної поведінки	Лекція	Силабус Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=4859
7.1 Поняття корпоративної поведінки. Кодекс поведінки		
7.2 Принципи корпоративної поведінки		
7.3 Корпоративні конфлікти та їх врегулювання		
7 Основи корпоративної поведінки	Практичні заняття	Кейси «Основи корпоративного управління»
8 Групова поведінка та лідерство у корпорації	Лекція	Силабус Презентація https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=4859
8.1 Поняття про лідерство. Теорії лідерства		
8.2 Лідер і керівник у корпоративних відносинах		
8.3 Типологія стилів керівництва у корпорації		
8 Групова поведінка та лідерство у корпорації	Практичні заняття	Кейси «Основи корпоративного управління»

5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

Технічні засоби навчання: використовується мультимедійне обладнання. Дистанційна платформа Moodle.

На навчальних заняттях здобувачі повинні мати: гаджети з можливістю підключення до Інтернету; перевірений доступ до застосунків Microsoft Office: Teams, Moodle; інстальований на ПК та /або мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point); активований аккаунт університетської пошти на Office365.

6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
0-59	незадовільно

6.2. Засоби та процедури

Здобувач вищої освіти може отримати підсумкову оцінку з дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з виконання контрольної роботи, участі в практичних заняттях та виконання самостійного завдання складатиме не менше 60 балів.

Поточна успішність складається з успішності за 8 (вісім) практичних завдань по 5 балів (40 балів), оцінки самостійної роботи – виконання самостійного завдання (15 балів), оцінки лекційного матеріалу у вигляді 3 відкритих питань по 15 балів (45 балів). Максимально за поточною успішністю здобувач може отримати 100 балів.

Підсумкове оцінювання	Підсумковий контроль за дисципліною (залік) відбувається шляхом надання відповідей на питання у формі відкритих питань (5 відкритих питань по 15 балів). Також передбачено виконання індивідуального завдання (25 балів). Максимальна кількість балів, яка може бути отримана за результатами заліку – 100 балів.
Практичні заняття	Демонстрація та обговорення презентацій; дебати та дискусії, де відпрацьовуються навички з комплексного розв'язання проблем. 8 практичних занять по 5 балів. Максимально оцінюється в 40 балів
Індивідуальна самостійна робота	Кожен здобувач/ка виконує самостійне завдання, яке максимально оцінюється в 15 балів
Лекційні заняття	Лекційна контрольна робота максимально оцінюється у 45 балів та передбачає надання відповідей на 3 відкритих питання по 15 балів кожне.

6.3. Критерії

6.3.1. Критерії оцінювання **практичного заняття**: за обговорення питань та участь у дискусії максимально можна отримати 5 балів за одне практичне заняття:

- 5 балів: самодіагностика, активна участь у дебатах, дискусії (виступи, коментарі, активне слухання), володіння навчальним матеріалом, наведення аргументованих відповідей із посиланням на джерела;
- 4 бали: самодіагностика, активна участь у дебатах, дискусії (виступи, коментарі, активне слухання), володіння навчальним матеріалом з незначними помилками за сутністю обговорюваних питань;
- 3 бали: самодіагностика, активна участь у дискусії (виступи, коментарі,

активне слухання) без достатнього володіння навчальним матеріалом, що має стосунок до теми обговорення;

- 2 бали: самодіагностика, залучення до дискусії викладачем, неухважність, відсутність достатніх знань про предмет обговорення;
- 1 бал: самодіагностика, небажання брати участь в дискусії, відсутність достатніх знань про предмет обговорення, але слухання дебатів та дискусії.

6.3.2. Критерії оцінювання *самостійного завдання*.

За виконання самостійного завдання максимально можна отримати 15 балів:

- 13-15 балів: володіння навчальним матеріалом, правильність поданої інформації, логічність, послідовність, враховані відповіді на всі підпункти, наведення аргументованих висновків;
- 10-12 балів: володіння навчальним матеріалом з незначними помилками, незначні помилки в логічній побудові інформації, враховані відповіді на всі підпункти, наведення аргументованих висновків;
- 7-9 балів: не достатнє володіння навчальним матеріалом, незначні помилки в наведеній інформації, враховані відповіді не на всі підпункти, висновки аргументовано;
- 4-6 бали: не достатнє володіння навчальним матеріалом, грубі помилки в побудові інформації, висновки не аргументовано, враховані відповіді не на всі підпункти
- 1-3 бали: відсутність достатніх знань про всі підпункти завдання, грубі помилки в побудові інформації, враховані відповіді не на всі підпункти, висновки не аргументовано.

6.3.3. Критерії підсумкового оцінювання

Підсумкове оцінювання передбачає надання відповідей на відкриті питання та виконання індивідуального завдання. Максимальна кількість балів, яка може бути отримана – **100** балів.

7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності. Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів) що можуть використовуватися в освітньому процесі. Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням «Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка».

http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/System_of_prevention_and_detection_of_plagiarism.pdf.

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика. Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Office365 та відвідування групи дисципліни у Microsoft Teams.

Рекомендуємо створити профілі та підписатися на сторінки кафедри менеджменту у Facebook.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком здобувача вищої освіти є робота у рамках дисципліни дистанційно у додатку Microsoft Moodle (www.do.nmu.org.ua).

Усі письмові запитання до викладача стосовно дисципліни мають надсилатися на університетську електронну пошту або до групи в Teams.

7.3. Політика щодо перескладання. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

7.4. Політика щодо оскарження оцінювання. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

8. Рекомендовані джерела інформації

1. Балабаниць А.В., Горбашевська М.О., Кислова Л.А., Мацука В.М. Корпоративне управління: навчальний посібник» (для студентів спеціальностей 073 «Менеджмент», 242 «Туризм» (усіх форм навчання)). Маріуполь : МДУ, 2019. 234 с.

2. Закон України «Про акціонерні товариства» Закон України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

3. Закон України «Про господарські товариства». URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

4. Корпоративне управління в системі економічної безпеки: навч. посібник / З.Б. Живко, О.Р. Сватюк, М.І. Копитко; за заг. ред. З.Б. Живко. – Львів: ЛьвДУВС, 2018. – 456 с.

5. Корпоративне управління: навч. посіб. для студ. магістратури спеціальності 073 «Менеджмент» / уклад. : А.О. Дегтяр, Л.І. Колесник. Харків, 2019. 240 с.
6. Швець Ф.Д. Корпоративне управління. Навчальний посібник. – Рівне : НУВГП, 2017. 320 с.
7. Мальська М.П., Мандюк Н.Л., Занько Ю.С. Управління діяльністю підприємств корпоративного типу (АТ і ТзОВ): підручник. Київ : Книгарня «Є», 2023. 290 с.