

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «Фінансові аспекти бізнес-планування»



Ступінь освіти Бакалавр

Освітня програма «Менеджмент»

Тривалість викладання 14 чверть

Заняття: 6 годин на тиждень

Практичні 6 години на тиждень

Мова викладання українська

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»:

Консультації: за окремим розкладом, погодженим зі здобувачами вищої освіти

Онлайн-консультації: Microsoft Teams – група «Фінансові аспекти бізнес-планування»

Інформація про викладачів:



Міро Ірина Миколаївна (практичні),
асистент

Персональна сторінка:

<https://mvs.nmu.org.ua/ua/teachers/Grish/>

E-mail:

miro.i.m@nmu.one

1. Анотація до курсу

Вивчення дисципліни «Фінансові аспекти бізнес-планування» дасть здобувачам необхідні знання щодо методології та принципів розробки бізнес-плану. Успіх в бізнесі - це результат вдалого бізнес планування. Доведено, що стартапи з бізнес планом мають вдвічі більше шансів на успіх, ніж без нього. А саме фінансова частина - головна в будь-якому бізнес плані.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни «Фінансові аспекти бізнес-планування» є формування системи знань та навичок стосовно методології та принципів розробки бізнес-плану, здатність здобувачів ефективно оцінювати

діяльність підприємства, його сильні та слабкі сторони, передбачати можливості та загрози, планувати майбутній розвиток з урахуванням фінансових витрат; розробити маркетинговий план та проаналізували конкурентів.

3. Завдання курсу:

- формування понятійного апарату на основі теоретичного вивчення дисципліни;
- розвиток навичок використання методів розробки бізнес-плану на практичних заняттях;
- формування у студентів здатності передбачати можливості та загрози для підприємства, планувати майбутній розвиток з урахуванням фінансових витрат; розробити маркетинговий план та проаналізували конкурентів

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен знати:

- поняття «smart цілі», «swot аналіз», «прямі і непрямі конкуренти», «цільова аудиторія», «контент план», «точка беззбитковості», «постійні, змінні витрати», «собівартість», «ціноутворення»
- загальну схему, а саме всі стадій розробки бізнес-плану і розуміти як і що розраховувати на якій стадії

4. Результати навчання:

Після вивчення цієї дисципліни здобувач освіти зможе:

- 1) Розробити візію, місію компанії, а також прописати цілі по системі smart.
- 2) Оволодіє сучасними знаннями стосовно розробки всіх пунктів бізнес-плану
- 3) Отримає знання про важливість фінансового розділу бізнес-плану і на які показники орієнтуються інвестори при оцінці привабливості інвестиційних проектів
- 4) ефективно оцінювати діяльність підприємства, його сильні та слабкі сторони, передбачати можливості та загрози, планувати майбутній розвиток з урахуванням фінансових витрат;
- 5) розробити маркетинговий план та проаналізували конкурентів.

5. Структура курсу

Тематика занять	Вид занять	Ресурси
Тема 1. Зміст та предмет бізнес-планування діяльності підприємства	Практичні заняття	Робота над бізнес-планом

Тема 2. Структура бізнес-плану за стандартами UNIDO	Практичні заняття	Робота над бізнес-планом
Тема 3. Опис галузі та компанії. Опис послуг (товарів)	Практичні заняття	Робота над бізнес-планом
Тема 4. Маркетинговий план та його фінансування	Практичні заняття	Робота над бізнес-планом
Тема 5. План виробництва та фінансування	Практичні заняття	Робота над бізнес-планом
Тема 6. Організаційний план та кошторис	Практичні заняття	Робота над бізнес-планом
Тема 7. Фінансовий план	Практичні заняття	Робота над бізнес-планом
Тема 8. Оцінка ефективності проекту. Гарантії і ризики компанії	Практичні заняття	Робота над бізнес-планом

6. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

На лекційних та семінарських (практичних) заняттях обов'язково мати з собою гаджети зі стільниковим Інтернетом.

Активованій аккаунт університетської пошти (student.i.p@nmu.one) на Microsoft Office365.

Перевірений доступ з ПК чи мобільного гаджету до платформ Teams та Moodle Microsoft Office 365.

Інстальований на ПК та мобільних гаджетах пакет програм Microsoft Office (Word, Excel, Power Point).

7. Система оцінювання та вимоги

7.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90-100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

7.2. Здобувач вищої освіти може отримати підсумкову оцінку з дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів виконання контрольної роботи, участі в семінарських (практичних) заняттях та

виконання індивідуального дослідницького завдання складатиме не менше 60 балів.

Поточна успішність складається з успішності за результатами опанування лекційного матеріалу (всього 40 балів), а також виконання та представлення індивідуального дослідницького завдання (60 балів). За бажанням здобувача освіти як альтернатива виконанню окремих індивідуальних дослідницьких завдань може розглядатися підготовка тез доповідей на конференції. Максимально за поточною успішністю здобувач може отримати 100 балів.

Підсумкове оцінювання (якщо здобувач вищої освіти набрав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку)	Підсумковий контроль за дисципліною (диференційований залік) відбувається у формі комплексної контрольної роботи, а саме: шляхом надання відповідей на питання у формі тестів, відкритих питань, надання визначень понять, категорій виконання розрахункового завдання. Кількість балів за кожне питання наведена в комплексній контрольній роботі (ККР). Відповіді на питання, тестові завдання, розрахункове завдання оцінюються шляхом співставлення з еталонними відповідями. Максимальна кількість балів, яка може бути отримана за результатами заліку – 100 .
Лекційні заняття	Лекційна контрольна робота максимально оцінюються в 40 балів та передбачає надання відповідей на 5 відкритих питань по 8 балів кожне.
Практичні заняття	За темами 1-7 передбачено виконання індивідуальних дослідницьких завдань, які разом оцінюються сумою 60 балів

7.3. Критерії оцінювання відкритих питань лекційного матеріалу

Результати опанування лекційного матеріалу визначаються на підставі надання відповіді на відкриті питання. Кожному здобувачу освіти пропонуються п'ять питань, які охоплюють структуру курсу. Кожне питання оцінюється максимально сумою 8 балів. Для оцінки відповіді використовуються наступні критерії:

8 балів: відповідність еталону, наведення прикладів, доповнення еталону інформацією з додаткової літератури з посиланням на неї, правильна мова викладення матеріалу.

6 балів: відповідність еталону, правильна мова викладення матеріалу.

4 бали: зміст відповіді має стосунок до предмету запитання, проте неповністю відповідає еталону, містить граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки, які ускладнюють розуміння відповіді або викривляють зміст повідомлення.

2 бали: наявність відповіді, яка не відповідає еталону, та/або не має стосунку до предмету запитання, містить суттєві граматичні, орфографічні, мовленнєві помилки, які ускладнюють розуміння тексту або викривляють зміст повідомлення.

7.4. Критерії оцінювання індивідуального дослідницького завдання

Встановлюються залежно від типу завдання і варіюються в діапазоні від 8 до 10 балів за кожне завдання. Загальний підхід є орієнтованим на визначення здатності здобувача самостійно працювати з науковими джерелами, обирати інформацію з обширного масиву статистичних даних (в тому числі з джерел (звітів) опублікованих англійською мовою), робити обґрунтовані висновки, коректно посилатися на використані джерела та ресурси, не допускати випадків академічного плагіату.

5 Критерії оцінювання комплексної контрольної роботи

Комплексна контрольна робота складається з 5 відкритих питань, кожне з яких оцінюється сумою 8 балів, та дослідницьких завдань, які разом оцінюються сумою **60** балів.

8. Політика курсу

8.1. Політика щодо академічної доброчесності.

Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів) що можуть використовуватися в освітньому процесі. Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням «Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка».
http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/System_of_prevention_and_detection_of_plagiarism.pdf.

У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

8.2. Комунікаційна політика.

Здобувачі вищої освіти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком здобувача вищої освіти є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Office365 та відвідування групи дисципліни у Microsoft Teams.

<https://www.facebook.com/ManagementDepartmentOfNTU> Рекомендуємо створити профілі та підписатися на сторінки кафедри менеджменту у Facebook. Instagram.

Усі письмові запитання до викладача стосовно дисципліни мають надсилатися на університетську електронну пошту або до групи в Teams.

8.3. Політика щодо перескладання.

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу відділу аспірантури за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

8.4. Відвідування занять.

Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим.

Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, відрядження, які необхідно підтверджувати документами у разі тривалої (два тижні) відсутності.

Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту.

8.5. Політика щодо оскарження оцінювання. Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

10. Ресурси і література

1. Джон Вествуд. Як скласти маркетинговий план. Фабула (2020) - 176 с
2. В'ячеслав Македон. Бізнес-планування. Центр навчальної літератури (2009)- 236 с
3. Джозеф Хігні. Основи управління проєктами. Фабула (2020) - 272 с
4. Ігор Должанський, Тетяна Загорна. Бізнес-план. Технологія розробки. Центр навчальної літератури (2018) - 384 с
5. А. Бурик. Планування діяльності підприємства. Центр навчальної літератури (2017) - 260 с